

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 423
620137 г. Екатеринбург, ул. Академическая, 8-а, тел. (343)374-33-36

СОГЛАСОВАНО

Родительский комитет
МБДОУ детский сад № 423
протокол № 04
от «29» мая 20 14 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий
МБДОУ детский сад № 423
Н.В. Романова
приказ № 301
от «29» августа 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
протокол № 01
от «28» 08 20 14 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ
ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

Екатеринбург
2014

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Гражданского Кодекса РФ, Налогового Кодекса РФ, Бюджетного Кодекса РФ, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Закона РФ «О защите прав потребителей», Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706.

1.2. Источниками формирования имущества Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 423 (далее — Учреждение) наряду с бюджетными ассигнованиями являются: доходы от выполнения работ, оказания услуг, реализации продукции при осуществлении приносящей доход деятельности, разрешенной Уставом Учреждения; добровольные имущественные взносы и пожертвования; другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации, поступления.

1.3. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с Уставом. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются Учреждением только на цели, определенные Уставом.

1.4. Имущество, приобретенное за счет доходов от приносящей доход деятельности, является собственностью муниципального образования «город Екатеринбург» и может быть изъято Департаментом по управлению муниципальным имуществом только при реорганизации или ликвидации Учреждения.

Имущество, подаренное Учреждению третьими лицами, является собственностью муниципального образования «город Екатеринбург».

1.5. Наличие в Учреждении внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

1.6. Ведение бухгалтерского учета по предоставлению платных образовательных услуг и поступлению добровольных пожертвований, целевых взносов физических и (или) юридических лиц производится МКУ «Центр по бухгалтерскому и материально-техническому обеспечению МОУ Кировского района г. Екатеринбурга» на основании договора на обслуживание. При ведении бухгалтерского учета средства, получаемые от предоставления платных образовательных услуг и благотворительных взносов, оформляются как неналоговые доходы бюджета и подлежат отражению в полном объеме в едином плане финансово-хозяйственной деятельности по установленной форме.

1.7. Настоящее Положение принимается и изменяется Педагогическим советом, согласовывается Родительским комитетом МБДОУ и утверждается приказом заведующего Учреждением.

2. Привлечение внебюджетных средств

2.1. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных образовательных услуг, а также за счет добровольных пожертвований, целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.2. Доход от указанной деятельности используется Учреждением в соответствии с законодательством РФ и уставными целями.

2.3. Основным принципом привлечения дополнительных средств Учреждением служит добровольность их внесения.

2.4. Размер взноса определяется каждым жертвователем самостоятельно.

2.5. Стоимость оказываемых платных услуг определяется по соглашению между Учреждением и потребителем.

2.6. Сбор средств, получаемых за оказание платных образовательных услуг, и денежные благотворительные взносы на нужды Учреждения, производятся только на банковский счет Учреждения через квитанцию.

2.7. Учреждение обязано в сроки, указанные в Постановлении Администрации города Екатеринбурга от 21.03.2013 № 939 «Об утверждении Положения «Об учете в реестре муниципального имущества муниципального образования «город Екатеринбург» сведений о муниципальном имуществе», представлять в Департамент заявление с приложением заверенных копий документов для внесения в реестр муниципального имущества муниципального образования «город Екатеринбург» сведений о приобретении имущества за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, об имуществе, подаренном Учреждению третьими лицами, а также изменившиеся сведения об имуществе, находящемся в оперативном управлении Учреждения.

3. Порядок расходования средств, полученных от дохода по платным образовательным услугам

- 3.1. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой.
- 3.2. Доход от платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса, в том числе на следующие цели:
- оплата труда лиц, участвующих в реализации образовательных услуг;
 - оплата труда административного персонала;
 - оплата труда обслуживающего персонала;
 - выплата премий, материальная помощь, подарки сотрудникам;
 - начисления на заработную плату;
 - приобретение учебно – наглядных пособий и расходного материала;
 - содержание здания, приобретение оборудования, текущий ремонт;
 - подготовка и переподготовка кадров;
 - охрана Учреждения;
 - расходы на моющие средства, хозяйственный инвентарь и т.п.

4. Порядок расходования благотворительных денежных средств

- 4.1. Целевые взносы физических и юридических лиц расходуются в соответствии с обозначенной целью.
- 4.2. Если целевое назначение взноса не указано, то денежные средства расходуются на оказание материальной помощи педагогам и сотрудникам Учреждения, на укрепление материально-технической базы Учреждения и совершенствование учебно-воспитательного процесса в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренными в смете.
- 4.3. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств Учреждения осуществляют Общее собрание трудового коллектива и Родительский комитет МБДОУ.

5. Ответственность

- 5.1. Заведующий Учреждением несет персональную ответственность за деятельность по привлечению и расходованию внебюджетных средств.
- 5.2. Учреждение обязано ежегодно предоставлять учредителю и общественность отчет о поступлении и расходовании внебюджетных средств.

Принято Педагогическим советом

Протокол № 01 от «28» 08 20 14 г.

Согласовано Родительским комитетом МБДОУ

Протокол № 1 от «17» сентября 20 14 г.