

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

### об образовании по образовательным программам дошкольного образования

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Екатеринбург

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 423 (далее МБДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № Л035-01277-66/00195754 выданной 29.02.2012 г. Министерством общего и профессионального образования Свердловской области на срок «бессрочно», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего МБДОУ Курбановой Ксении Владимировны, действующего на основании Устава с одной стороны, и родитель (законный представитель) ребенка в лице \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребёнка)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющие полномочия представителя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребёнка, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

\_\_\_\_\_ именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора являются оказание МБДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержание Воспитанника в МБДОУ, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. МБДОУ реализует **основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.**

1.3. Форма обучения **очная.**

1.4. Вид: **общее образование.** Уровень: **дошкольное образование.**

1.5. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ месяца.

1.6. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ:

- пятидневный - с 7.30 до 18.00 (10,5 часовое пребывание),

- выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности для детей в возрасте от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ лет.

#### 2. Взаимодействие сторон

##### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

##### 2.2 Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1. настоящего Договора;

- о проведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими МБДОУ и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуговые дни здоровья и др.)

2.2.5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МБДОУ.

2.2.6. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.2.7. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.

2.2.8. Присутствовать на психолого – медико – педагогическом консилиуме при обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.2.9. На компенсацию родительской платы в размере, предусмотренном статьей 65 Федерального закона «273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

\_\_\_\_\_  
подпись и расшифровка

2.2.10. На обжалование действий (бездействий) должностного лица Исполнителя в следующих случаях

- нарушение сроков реализации образовательной программы,
- отказ Исполнителя от выполнения функций, связанных с его основным видом деятельности.

Действия (бездействие) Исполнителя могут быть обжалованы начальнику Управления образования Администрации Кировского района города Екатеринбурга по электронной почте [ruo-kir@ekadm.ru](mailto:ruo-kir@ekadm.ru) или лично по адресу 620078 г. Екатеринбург, ул. Первомайская 75; начальнику Департамента образования Администрации города Екатеринбурга по адресу: 620024, г. Екатеринбург, ул. Ленина 24, с помощью портала Екатеринбург.рф/жителям/электронная приемная

### 2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Зачислить Воспитанника в группу \_\_\_\_\_ возраста.  
на основании:

- заявления родителя (законного представителя);
- медицинского заключения установленного образца;
- документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).

2.3.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1. настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.4. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. № 2300-1 « О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»

2.3.5. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учётом его индивидуальных особенностей.

2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и средства развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.11. Обеспечить Воспитанника необходимым сбалансированным 3-х разовым питанием, необходимым для его роста и развития по установленным нормам в соответствии с режимом дня данной возрастной группы.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября каждого года.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Уведомить Заказчика в срок 1 месяц о нецелесообразности оказания воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

### 2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Привести ребенка в МБДОУ \_\_\_\_\_ и обеспечить посещение МБДОУ в течение срока действия договора. В случае отказа от места в МБДОУ или невозможности посещения ребенком МБДОУ с указанной в настоящем пункте даты, своевременно до наступления срока, указанного в настоящем пункте, информировать об этом администрацию МБДОУ.

2.4.2. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм проведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.3. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в МБДОУ и период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ.

2.4.5. Незамедлительно сообщить Исполнителю об изменении контактного телефона, места жительства, фамилии Воспитанника.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.7. Информировать Исполнителя с 9.00 до 13.00 часов о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ или его болезни по телефону (343) 374-33-36.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Информировать Исполнителя накануне (за день) выхода ребёнка в детский сад после его отсутствия (болезни, отпуска родителей) до 13.00 часов поставить на питание и сообщить о выходе ребёнка.

2.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.11. Лично передавать воспитателю и забирать у него Воспитанника, не поручая Воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Информировать (письменно) Исполнителя о третьих лицах, имеющих право передавать и забирать Воспитанника.

2.4.12. Приводить Воспитанника в опрятном виде. Обеспечивать Воспитанника одеждой и обувью для проведения спортивных и оздоровительных мероприятий, музыкальных занятий.

2.4.13. Информировать Исполнителя о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращения выплаты компенсации, в течение месяца до их наступления.

2.4.14. Забрать Воспитанника из МБДОУ в течение 1 часа после получения информации о заболевании Воспитанника.

### **3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет **3760 рублей 00 копеек (три тысячи семьсот шестьдесят рублей 00 копеек)** рублей в месяц.

3.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МБДОУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказываемой услуги по присмотру и уходу за Воспитанником, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора.

3.5. Оплата производится в срок не позднее 10 числа текущего месяца, подлежащего оплате на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

3.6. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, **родительская плата не взимается.**

3.7. **Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми участников СВО и членов их семей** в соответствии с Распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 15.11.2022 № 2480/46/36 «О внесении изменений в распоряжение Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 21.10.2020 № 2709/46/36 «Об утверждении Порядка взимания платы с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования».

Для получения меры социальной поддержки родители (законный представитель) предоставляет заведующему Учреждением: заявление с документом (справкой), подтверждающим участие в специальной военной операции: граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции.

3.8. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.9. В случае невнесения родительской платы Исполнитель обязан письменно уведомить Заказчика о необходимости погашения задолженности в двухдневный срок. При непогашении задолженности Заказчиком Исполнитель вправе обратиться в суд за взысканием задолженности.

### **4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обстоятельств по договору, порядок разрешения споров.**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **5. Основания изменения и расторжения договора.**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменном виде и подписаны сторонами и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника в случае:

5.4.1. Получения образования (завершением обучения).

5.4.2. Досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Исполнителя, в случае установления нарушения порядка приема в образовательное учреждение, повлекшего незаконное зачисление воспитанника к Исполнителю;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) перед Исполнителем.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Исполнителя об отчислении воспитанника.

## 6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.  
6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существующих изменениях.  
6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.  
6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.  
6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.  
6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## 7. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон.

### Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 423  
Юридический адрес: ул. Академическая 8а, Екатеринбург, Свердловская обл., 620137  
e-mail: mdou423@eduekb.ru  
телефон: (343)374 33 36  
ИНН 6670326182  
КПП 667001001  
Банковские реквизиты:  
Департамент финансов Екатеринбурга  
(МБДОУ детский сад № 423  
л/с 69061000084)  
Р/сч 03234643657010006200  
в ОКЦ № 1 УГУ Банка России//  
УФК по Свердловской области г. Екатеринбург  
БИК 016577551  
Кор.сч. 40102810645370000054  
Заведующий

\_\_\_\_\_ К. В. Курбанова  
подпись

М.П.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБДОУ ознакомлен.

/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Экземпляр Договора получен мною лично \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))  
Паспортные данные:  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

С условиями настоящего договора ознакомлен и согласен

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)



